

INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA						
NOMBRE COMPLETO	IVAN JAVIER LORZA PATIÑO				CÉDULA	16.693.763
FECHA DE INFORME	10/nov/2025	TIPO DE INFORME	Parcial		Final	X
NÚMERO DE CONTRATO	4173.010.26.1.1442-2025					
VALOR DEL CONTRATO	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$4.620.000)					
VALOR DE LA CUOTA	CUATRO MILLONES SEISCIENTOS VEINTE MIL PESOS MCTE (\$4.620.000)				CUOTA No.	UNO (1)
NOMBRE DEL SUPERVISOR	ANGELA MARIA VICTORIA MONTOYA					
ORGANISMO	SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar los servicios Profesionales en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana					
FECHA DE INICIO	22/oct/2025		FECHA DE FINALIZACIÓN		31/oct/2025	
No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS			
1	Orientar profesionalmente a las organizaciones comunales de primer y segundo grado en los temas jurídicos en el marco del cumplimiento de la normatividad comunal, relacionada con la inspección vigilancia y control, y hacerles seguimiento a los requerimientos identificados para su funcionamiento.		De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Brinde Soporte Técnico en los procesos internos de la JAC del barrio Fenalco Kennedy de la comuna 12, en lo relacionado con aspectos normativos. Acta No 759. Brinde Soporte Técnico en los procesos internos de la ASOJAC de la comuna 12, en lo relacionado con aspectos normativos. Acta No 771.			
2	Realizar seguimiento, acompañamiento y caracterización a las organizaciones comunales de primer y segundo grado, verificando el cumplimiento de la normatividad vigente para su adecuado funcionamiento en aras de adoptar medidas en defensa de los afiliados		De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Realice inspección a la situación legal y organizativa de la JAC del barrio Fenalco Kennedy de la comuna 12, estableciendo un seguimiento para la intervención oportuna y eficaz, de conformidad con la normatividad comunal vigente. Acta No 758. Realice inspección a la situación legal y organizativa de la JAC de la ASOJAC de la comuna 12 estableciendo un			

		seguimiento para la intervención oportuna y eficaz, de conformidad con la normatividad comunal vigente. Acta No 770.
3	Brindar soporte jurídico, acompañamiento y respuesta a tutelas y demás requerimientos de los órganos de control, cuando sea asignado, así como apoyo en la defensa judicial de los procesos asignados a la secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.	<p>De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> <p>Estuve atento al sistema de gestión Documental Orfeo en lo referente a brindar soporte Jurídico, acompañamiento y respuesta a tutelas y demás requerimientos de los órganos de control, pero dentro del territorio a mi cargo comuna 12 y corregimiento de felidia no se presentaron las mencionadas acciones constitucionales</p>
4	Proyectar respuesta a los PQRS incluyendo los trámites requeridos, asignados a través del sistema de gestión documental cumpliendo con los tiempos establecidos en la norma y entregar oportunamente los documentos a gestión documental.	<p>De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> <p>Brinde apoyo para proyectar respuesta a la petición Orfeo con radicado No 202541730101619682 de la JAC del corregimiento de la Elvira.</p> <p>Brinde apoyo para proyectar respuesta a la petición Orfeo con radicado No 202541730101585452 de la JAC del barrio Ciudad 2000 de la comuna 16.</p> <p>Proyecte respuesta a la petición Orfeo con radicado No 202541730101657972 del barrio Fenalco Kennedy de la comuna 12.</p>
5	Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás actividades asignadas, de acuerdo con el desarrollo del objeto Contractual.	<p>De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:</p> <p>Asistí a la capacitación virtual en Riesgo Publico, realizada por el facilitador de la ARL, Alejandro Fernández.</p> <p>Asistí y brinde acompañamiento a la Actividad denominada estrategia: La acción Comunal se fortalece en el territorio de mi Cali bella, con la presencia de la Subsecretaria de Promoción y fortalecimiento a la participación doctora Carolina Ordoñez, celebrada en la sede comunal del barrio los andes de la comuna 5.</p>

		<p>Asistí y brindé acompañamiento a la feria de servicios volvamos a mi Cali bella, celebrada en el barrio el Jardín de la comuna 11.</p> <p>Asistí al café virtual del conocimiento programado por el DADI sobre cultura Ciudadana motor de la transformación social.</p> <p>Asistí a la Reunión de equipo a través de la plataforma virtual Google Meet convocada por la jefa de IVC, Angela María Victoria Montoya, para revisar el avance de cada uno de los enlaces de IVC dentro de las comunas y corregimientos referente al tema del indicador de IVC y Reforma Estatutaria. Acta No 918.</p>
ANEXO EVIDENCIAS		<p>Las evidencias se encuentran en la carpeta digital del contrato en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1YIFwwwu2BumFJ1WbCW9QvxLFS3JM5hB0?usp=drive_link.</p>
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL		<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que:</p> <p>Adjunto certificados de afiliación de EPS <u>N/A</u>, AFP <u>N/A</u> y ARL <u>N/A</u>, para el pago de esta cuenta, según decreto 1273 del 23/07/2018 que permite efectuar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Me comprometo a pagar la seguridad social correspondiente.</p> <p>He realizado el pago de mis aportes al sistema de protección social; Salud Sanitas. Pensión Colpensiones y riesgos profesionales Positiva, teniendo en cuenta el valor del IBC \$ \$1.848.00 y de la siguiente manera:</p> <p>Forma de pago: Vencida <u>_X_</u> Anticipada: <u>_ _</u> Extemporánea: <u>_____</u></p> <p>Lo anterior es soportado con la Planilla No 90240514, pagada el 03/oct/2025, a través del operador Mi planilla.com y correspondiente al periodo de pago sep/2025, cumpliendo de esta manera con el Artículo 50 de la ley 789 de 2002.</p>
ARCHIVO Y SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL		<p>Certifico bajo la gravedad de juramento que:</p> <p>1. Tengo SI <u>X</u> NO -- asignado cuenta del sistema de gestión documental y que me encuentro al día en comunicaciones internas y externas (PQRSD) en las bandejas de entrada, vistos buenos e informados.</p> <p>2. Tengo SI <u>_ _</u> NO <u>X</u> asignado cuenta de correo institucional y que me encuentro al día con el sistema de información.</p> <p>3. Tengo Si <u>_ _</u> NO <u>X</u> carpetas y/o documentos a cargo del desarrollo del objeto del contrato y me encuentro al día con el archivo de gestión documental.</p>

OBSERVACIONES	
FIRMA CONTRATISTA	